



PEGASO

Università Telematica

D.M. 20 04 2006 G.U. n° 118 del 23 05 2006

MASTER di I Livello

Anticorruzione, Trasparenza e Privacy

1ª Edizione

1500 ore 60 CFU

Anno accademico 2024/2025

MA1612



| | |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Titolo | Anticorruzione, Trasparenza e Privacy |
| Edizione | 1 ^a Edizione |
| Area | Giuridica Economica |
| Categoria | MASTER |
| Livello | I Livello |
| Anno accademico | 2024/2025 |
| Durata | Durata annuale, per un complessivo carico didattico pari a 1500 ore corrispondenti a 60 CFU |
| Presentazione | <p>Il nuovo GDPR, General/ Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679), entra pienamente in vigore il 25 maggio 2018 e obbliga le Pubbliche Amministrazioni ad un effettivo controllo sul trattamento dei dati in proprio possesso e ad una reingegnerizzazione di tutti i processi gestionali.</p> <p>Il Master quindi si propone di formare tutti coloro che vogliono specializzarsi in questa nuova figura: il Data Protection Officer.</p> |
| Finalità | Il corso si propone di analizzare le misure e le metodologie tecniche e gestionali che il DPO e gli altri soggetti responsabili del trattamento dei dati personali devono mettere in pratica al fine di rispettare al contempo i nuovi obblighi del GDPR e le prescrizioni in materia di trasparenza e accesso civico. |
| Direttore | Carmine Ruggieri |

| <p>Strumenti didattici</p> | <p>Una volta perfezionata l'iscrizione, il corsista riceve le credenziali necessarie per accedere alla piattaforma telematica "PegasOnline", dove potrà reperire tutti gli strumenti didattici elaborati e a sua disposizione 24h su 24h:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lezioni video on-line; • Documenti cartacei appositamente preparati; • Bibliografia; • Sitografia (link di riferimento consigliati dal docente per approfondimento); • Test di valutazione. <p>Gli esami si terranno presso le sedi dell'Ateneo.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|-----|-----|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|----------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|-----------------------------------------|--------|---|---|------------------|--------|---|---|------------------------------|--------|---|---|------------------------------------|--------|---|---|------------------------------------------|--------|---|---|-----------------------------------------------------|--------|---|---|-----------------------------------------------------------------------|--------|---|----|-----------------------------------------------|--------|---|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|----|--------------|--|---|---------------|--|--|-----------|
| <p>Contenuti</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Tematica</th> <th>SSD</th> <th>CFU</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Profili generali in tema di legalità, prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Decreto legislativo in materia di prevenzione della corruzione - ruolo dell'ANAC</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>L'organismo indipendente di valutazione</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Il whistleblower</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>La normativa antiriciclaggio</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>I modelli 231 e la Corte dei Conti</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Controlli sulle società ed enti pubblici</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>L'attività negoziale della pubblica amministrazione</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Il responsabile della trasparenza. Redazione dei piani accesso civico</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Aspetti penali della normativa anticorruzione</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>L'obbligatorietà della nuova figura del Data Protection Officer (DPO) per tutte le Pubbliche amministrazioni (Regolamento UE 2016/679).</td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>Prova finale</td> <td></td> <td>5</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">Totale</td> <td></td> <td>60</td> </tr> </tbody> </table> | | Tematica | SSD | CFU | 1 | Profili generali in tema di legalità, prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa | IUS/10 | 5 | 2 | Decreto legislativo in materia di prevenzione della corruzione - ruolo dell'ANAC | IUS/10 | 5 | 3 | L'organismo indipendente di valutazione | IUS/10 | 5 | 4 | Il whistleblower | IUS/10 | 5 | 5 | La normativa antiriciclaggio | IUS/10 | 5 | 6 | I modelli 231 e la Corte dei Conti | IUS/10 | 5 | 7 | Controlli sulle società ed enti pubblici | IUS/10 | 5 | 8 | L'attività negoziale della pubblica amministrazione | IUS/10 | 5 | 9 | Il responsabile della trasparenza. Redazione dei piani accesso civico | IUS/10 | 5 | 10 | Aspetti penali della normativa anticorruzione | IUS/10 | 5 | 11 | L'obbligatorietà della nuova figura del Data Protection Officer (DPO) per tutte le Pubbliche amministrazioni (Regolamento UE 2016/679). | IUS/10 | 5 | 12 | Prova finale | | 5 | Totale | | | 60 |
| | Tematica | SSD | CFU | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Profili generali in tema di legalità, prevenzione della corruzione e trasparenza dell'azione amministrativa | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Decreto legislativo in materia di prevenzione della corruzione - ruolo dell'ANAC | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | L'organismo indipendente di valutazione | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Il whistleblower | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | La normativa antiriciclaggio | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | I modelli 231 e la Corte dei Conti | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Controlli sulle società ed enti pubblici | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | L'attività negoziale della pubblica amministrazione | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Il responsabile della trasparenza. Redazione dei piani accesso civico | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Aspetti penali della normativa anticorruzione | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | L'obbligatorietà della nuova figura del Data Protection Officer (DPO) per tutte le Pubbliche amministrazioni (Regolamento UE 2016/679). | IUS/10 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Prova finale | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Totale | | | 60 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Adempimenti richiesti</p> | <p>Ai corsisti vengono richiesti i seguenti adempimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studio del materiale didattico appositamente preparato; • Superamento dei test di autovalutazione somministrati attraverso la piattaforma PegasOnline; • Partecipazione alle attività di rete; • Superamento della prova finale (modalità scritta) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Titoli ammissione | Sono richiesti i seguenti titoli di ammissione: <ul style="list-style-type: none">• diploma di laurea quadriennale del previgente ordinamento;• diploma di laurea triennale e/o laurea magistrale. |
| Termini iscrizione | Iscrizioni sempre aperte |
| Condizioni | L'amministrazione si riserva l'attivazione del Corso Postlaurea: https://docs.unipegaso.it/postlaurea/mancata_attivazione.pdf L'iscrizione comporta l'accettazione del Regolamento sulle condizioni d'utilizzo, riportate alla pagina: https://docs.unipegaso.it/postlaurea/cond_util_post.pdf |

Quota di iscrizione

€ 1500,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)
Il pagamento è in un'unica soluzione

€ 1500,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)
Il pagamento in due rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 750€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 750€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |

€ 1500,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)
Il pagamento in tre rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 500€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 500€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 500€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |

€ 1500,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)
Il pagamento in quattro rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 300€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 400€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 400€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |
| 4 | 400€ | dopo il 3° mese dall'iscrizione |

€ 1500,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)
Il pagamento in cinque rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 300€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 300€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 300€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |
| 4 | 300€ | dopo il 3° mese dall'iscrizione |
| 5 | 300€ | dopo il 4° mese dall'iscrizione |

€ 1500,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)
Il pagamento in sei rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 250€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 250€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 250€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |
| 4 | 250€ | dopo il 3° mese dall'iscrizione |
| 5 | 250€ | dopo il 4° mese dall'iscrizione |
| 6 | 250€ | dopo il 5° mese dall'iscrizione |

€ 1300,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

PER TUTTI GLI ISCRITTI IN CONVENZIONE Il pagamento è in un'unica soluzione

€ 1300,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

PER TUTTI GLI ISCRITTI IN CONVENZIONE Il pagamento in due rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 650€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 650€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |

€ 1300,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

PER TUTTI GLI ISCRITTI IN CONVENZIONE Il pagamento in tre rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 400€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 450€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 450€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |

€ 1300,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

PER TUTTI GLI ISCRITTI IN CONVENZIONE Il pagamento in quattro rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 400€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 300€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 300€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |
| 4 | 300€ | dopo il 3° mese dall'iscrizione |

€ 1300,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

PER TUTTI GLI ISCRITTI IN CONVENZIONE Il pagamento in cinque rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 260€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 260€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 260€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |
| 4 | 260€ | dopo il 3° mese dall'iscrizione |
| 5 | 260€ | dopo il 4° mese dall'iscrizione |

€ 1300,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

PER TUTTI GLI ISCRITTI IN CONVENZIONE Il pagamento in sei rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 300€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 200€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 200€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |
| 4 | 200€ | dopo il 3° mese dall'iscrizione |
| 5 | 200€ | dopo il 4° mese dall'iscrizione |
| 6 | 200€ | dopo il 5° mese dall'iscrizione |

€ 1200,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

Per i dipendenti della PA Il pagamento è in un'unica soluzione

€ 1200,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

Per i dipendenti della PA Il pagamento in due rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 600€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 600€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |

€ 1200,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

Per i dipendenti della PA Il pagamento in tre rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 400€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 400€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 400€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |

€ 1200,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

Per i dipendenti della PA il pagamento in quattro rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 300€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 300€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 300€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |
| 4 | 300€ | dopo il 3° mese dall'iscrizione |

€ 1200,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

Per i dipendenti della PA il pagamento in cinque rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 240€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 240€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 240€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |
| 4 | 240€ | dopo il 3° mese dall'iscrizione |
| 5 | 240€ | dopo il 4° mese dall'iscrizione |

€ 1200,00

(ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo)

Per i dipendenti della PA il pagamento in sei rate così distribuite

| | RATA | SCADENZA |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 200€ + € 116 per spese di bollo | all'atto dell'iscrizione |
| 2 | 200€ | dopo il 1° mese dall'iscrizione |
| 3 | 200€ | dopo il 2° mese dall'iscrizione |
| 4 | 200€ | dopo il 3° mese dall'iscrizione |
| 5 | 200€ | dopo il 4° mese dall'iscrizione |
| 6 | 200€ | dopo il 5° mese dall'iscrizione |

| | |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Modalità pagamento</p> | <p>Il pagamento dell'intera retta/l rata e di 116 Euro della marca da bollo assolta in modo virtuale (da non apporre sulla domanda di iscrizione) dovrà avvenire mediante bonifico bancario, ESEGUITO DIRETTAMENTE DAL CORSISTA, alle seguenti coordinate bancarie:</p> <p style="text-align: center;">UNIVERSITÀ TELEMATICA PEGASO</p> <p style="text-align: center;">Banca Generali IBAN: IT 44 M 03075 02200 CC8500647145</p> <p>Indicare sempre nella causale del bonifico il proprio C.F. nome e cognome ed pagamento della marca da bollo seguito dal codice del corso: MA1612</p> <p>SI INFORMA CHE NON SARANO EMESSE QUIETANZE SUI PAGAMENTI RICORDANDO, AI FINI FISCALI PER LA DETERMINAZIONE DEL REDDITO, CHE IL BONIFICO, ESEGUITO SECONDO LE SU RIPORTATE ISTRUZIONI, CONSENTE LA DETRAZIONE DEL COSTO.</p> |
| <p>Trattamento dati personali</p> | <p>INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016</p> <p>La informiamo che i Suoi Dati sono trattati in ottemperanza al nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679) da parte dell'Università Telematica Pegaso. Sul sito www.unipegaso.it trova l'informativa completa in relazione alle procedure e modalità di trattamento dei dati.</p> <p>In qualunque momento relativamente ai Suoi Dati, Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni descritte dagli articoli 7 e 15-22 del Regolamento, rivolgendosi al Titolare del trattamento Università Telematica Pegaso, Piazza Trieste e Trento, 48 - 80132 Napoli per posta o per fax, indicando sulla busta o sul foglio la dicitura "Inerente alla Privacy", o inviando una e-mail all' indirizzo privacy@unipegaso.it</p> <p>E' possibile consultare l'informativa sul sito dell'Università Telematica Pegaso, all'indirizzo: http://www.unipegaso.it/website/privacy</p> |
| <p>Informazioni</p> | <p>Per qualsiasi informazione:</p> <ul style="list-style-type: none">• invia un'e-mail a: salerno@openform.it• contattaci telefonicamente:• collegati al sito salerno.openform.it |